



ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ AÇIKTAN ATAMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İA.337
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İşleme Başla</p> <p>Kullanma izin verilen kadrolar Yükseköğretim Kurulunun internet adresinde yayınlanmak üzere Rektörlükçe Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir</p> <p>Fakülte Yönetim Kurulu tarafından Giriş Sınavı Jürisi belirlenir</p> <p>Dekanlık tarafından alınan başvurular Giriş Sınavı Jürisine gönderilir</p> <p>Giriş Sınavı Jürisi tarafından hazırlanan Ön değerlendirme raporları, tutanaklar ve başvuru belgeleri Personel Daire Başkanlığına gönderilir</p> <p>Personel Daire Başkanlığı sınava alınacak adayları web sayfasında ilan eder</p> <p>Giriş Sınavı Jürisi ilgili yönetmelik çerçevesinde sınava girecek adaya sınav yapar. Sınav Evraklarını ve Değerlendirme tutanaklarını Dekanlığa teslim eder</p> <p>Sınavlarda başarılı olan adaylar, başarı puanları esas alınarak ilan edilir. İlan edilen kadro sayısını geçmemek şartıyla yedek aday da ilan edilebilir. Atamalar yürürlükteki mevzuata göre yapılır</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>Rektörlük / YÖK</p> <p>Dekanlık</p> <p>Dekanlık</p> <p>Dekanlık</p> <p>Personel Daire Başkanlığı</p> <p>Jüri</p> <p>Dekanlık</p>	<p>2547 sayılı Kanun Rektörlük İlanı Yönetim Kurulu Kararı Kararname</p> <p>Başvuru Belgeleri</p> <p>Ön Değerlendirme Raporları Tutanaklar Başvuru Belgeleri</p> <p>Başvuru Belgeleri</p> <p>Sınav Evrakları Değerlendirme Tutanakları</p>

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici